

# **Gereformeerde Kerk Haren-Onnen**

## **College van Kerkrentmeesters**

### **Gebruiksplan: Klaar om door te gaan**

**Voor als de gemeente weer samenkomt en klaar is om door te gaan met de vieringen in de Gorechtkerk, uitvoeringversie 2.**

#### **Inleiding**

De overheid staat het houden van kerkdiensten onder voorwaarden weer toe. Ter voorbereiding op de vieringen is een Gebruiksplan opgesteld met als titel **Klaar om door te gaan**.

Voor ons plan van aanpak maken wij gebruik van het protocol van de Protestantse Kerk in Nederland. Hierbij zijn de veiligheidsvoorschriften leidend om besmettingen te voorkomen.

- Personen die niet tot dezelfde huishouden behoren moeten 1,5 meter afstand tot elkaar houden.
- Bezoekers zullen zich aan de hygiënevoorschriften houden.
- Voorwerpen die door meerdere personen gebruikt worden, zullen na elk gebruik gereinigd worden.
- Bezoekers die verkouden zijn of ziekteverschijnselen hebben, mogen niet worden toegelaten.
- Er zullen naast de koster twee coördinatoren in de kerkzaal aanwezig zijn om de bezoekers een zitplaats toe te wijzen.

#### **Strategie**

De Kerkenraad heeft besloten om met ingang van zondag 5 juli 2020 het houden van de erediensten in de Gorechtkerk te hervatten. De Kerkenraad heeft dit besluit met de gemeente gecommuniceerd, door goede voorlichting ontstaat motivatie en acceptatie voor de gekozen manier.

#### **Kaders**

De overheid stelt eisen aan het bijeenbrengen van groepen mensen in een besloten ruimte, waaronder ook aan kerkzalen. De huidige criteria betreffen de aan te houden onderlinge afstand en de eisen die aan de ruimte gesteld worden in het geval er samenzang aan de orde is.

Het aantal kerkgangers dat de diensten bezoekt, is daarmee gemaximaliseerd, dit geldt ook bij trouw- en uitvaartdiensten. De richtlijnen van de overheid blijken voor bijeenkomsten waar ook wordt gezongen, meer beperkingen op te leveren dan de richtlijnen op basis van de aan te houden onderlinge afstand. De zitplaatscapaciteit in de kerkzaal is hierop aangepast.

#### **Zitplaatscoördinatie**

Bij binnenkomst heet de koster de kerkganger welkom en doet navraag naar de gezondheidssituatie en met name naar verkoudheid, niezen, hoesten en koorts. Ook zal gevraagd worden naar eventuele contacten met corona-besmette mensen. Op aanwijzen van coördinatoren, herkenbaar aan de reversbadge, kan de kerkgangers daarna een zitplaats worden gewezen, de kerkgangers zoeken dus niet hun eigen weg in de kerkzaal. Kerkgangers kunnen hun voorkeur voor een plek in de kerkzaal kenbaar maken, de coördinatoren zullen dat reguleren. Hierbij is helderheid in de routing nodig, geen twee verkeersstromen die tegen elkaar in kunnen gaan, dus alleen de hoofdingang is open, de ingangen Gorechthuis en Hortuslaan zijn dicht. Ook is het van belang dat men in de kerkzaal elkaar zo weinig mogelijk moet passeren. Bij het verlaten van de kerkzaal zullen, in omgekeerde volgorde, de coördinatoren aanwijzingen geven dat de mensen vanaf de achterste rijen de kerkzaal via de hoofdingang kunnen verlaten. Als uitgang is alleen de hoofdingang beschikbaar. Kerkgangers moeten erop geattendeerd worden buiten, zowel bij aankomst als bij het verlaten van de kerk, de 1,5 meter regel te hanteren en niet uitvoerig met elkaar in gesprek te gaan.

## **Eredienst**

De Kerkenraad zal zoals gebruikelijk aanwezig zijn, zij nemen plaats op de voorste bank voor het muurtje van de collectezakken. De ouderling van dienst, diaken van dienst, predikant, eventueel een voorzanger, organist, koster, bediening beamer, bediening KerkTV en coördinatoren tellen niet mee in het maximaal aantal personen in de kerkzaal. De Kerkenraad kan als gebruikelijk de consistorie gebruiken en daarbij onderling voldoende afstand houden. Predikant en ambtsdragers komen via de hoofdingang de kerkzaal binnen om naar de consistorie te gaan. De ouderling van dienst geeft de predikant bij de overdracht geen hand, maar geeft met een lichte buiging een gebaar, als teken van overdracht van de verantwoordelijkheid. Na afloop van de dienst gaat de predikant buiten staan om de kerkgangers bij het verlaten van de kerk te groeten. De predikant kan ook voor de glaswand staan, achter de zitplaats van de koster, zonder handen te schudden, de coördinatoren beginnen daarna met de aanwijzingen voor het verlaten van de kerkzaal. Na afloop verlaten zij de kerk ook via de hoofdingang, het Gorechthuis geldt als gesloten. Eventuele zangers nemen plaats op de voorste bank onder de galerij naast de hellingbaan en gaan alleen staan als zij moeten zingen.

## **Bezoekers/zitplaatsen in de kerkzaal**

Om te bepalen wie voor een bepaalde dienst kerkganger kan zijn, is er een digitaal aanmeldingssysteem geïntroduceerd. Voor de zondagse diensten kan men zich aanmelden, bij overtekening zal hieruit een selectie worden gemaakt en de aanmelders ontvangen bericht dat zij kunnen komen of helaas afgewezen zijn. Voor de aanmeldingen kunnen maximaal 120 zitplaatsen worden toegewezen.

Wanneer de aanmelding belangrijk overtekend wordt, er blijken dan meer mensen naar de kerk te willen komen dan er een zitplaats geboden kan worden, kan de kerkenraad overwegen een tweede dienst te organiseren om de kerkgangers gelegenheid te geven de kerkdienst te bezoeken. Een tweede dienst mag echter niet aansluitend gehouden worden i.v.m. de ventilatietijd. Het is wel mogelijk zondagmiddag of -avond een tweede dienst te houden. Bij de uitvoering van dit systeem moet de gastvrijheid merkbaar zijn, iedereen is welkom, maar niet tegelijkertijd en ieder op zijn beurt. Wegsturen moet voorkomen worden, behalve als men ziekteverschijnselen heeft.

## **Oppasdienst**

De ouders die hun kinderen aangemeld hebben voor de oppasdienst, kunnen de kinderen naar de oppasdienst brengen via de buitengang van het Schip. Daarna kunnen zij via de hoofdingang naar de kerkzaal gaan, zij zullen eveneens door de koster en door de coördinatoren opgevangen en een plaats toegewezen krijgen. Om het aantal bezoekers niet te overschrijden is het niet mogelijk de kinderen voor de zegen op te halen. Dit ophalen kan na afloop van de dienst via de buitengang.

## **Kindernevendienst**

De kindernevendienst kan als vanouds plaatsvinden. De kinderen komen als altijd tijdens de dienst weer terug in de kerkzaal.

## **Avondmaalsdiensten**

De viering van het Heilig Avondmaal zal op lopende wijze gebeuren. Het brood wordt door de predikant niet aangereikt, hij staat bij de glasdeuren bij een witgedekte statafel waarop de schaal met brood is geplaatst. Deze tafel staat achter de achterste bank van het linker vak naast de paal. De achterste bank middenvak is daarom voor die dienst geblokkeerd en er is daarmee voldoende ruimte voor het lopen. De bekertjes met wijn en druivensap staan klaar op de liturgische tafel die op de rand van het liturgisch centrum is geplaatst. De avondmaalganger loopt erlangs en pakt zelf een bekertje van de tafel, achter de tafel staan diakenen. De voorbereidingen en het afruimen na afloop kan door diakenen worden gedaan, waarbij de voorzorgen voor hen uitvoerbaar moeten zijn.

### **Doopdiensten**

Doopouders met dopeling en de predikant kunnen afstand tot elkaar houden op het liturgisch centrum, de doophandeling mag, met zorgvuldigheid, op de gebruikelijke wijze uitgevoerd worden. Bij de bediening van de Heilige Doop komt de afstandseis wel in het geding, indien de kinderen als gebruikelijk naar voren worden geroepen, dit zal nog niet kunnen. Gasten van de doopouders moeten via de doopouders aangemeld worden, om zitplaatsproblemen te voorkomen.

### **Overige diensten**

Net als bij de doopdiensten mag de afstandseis losgelaten worden bij de liturgische handelingen bij bevestiging ambtsdragers, huwelijks(in)zegening en ziekenzalving.

### **Gemeentezang**

De overheid staat het samen zingen in de eredienst weer toe, mits de kerkzaal voldoet aan de richtlijnen, groot genoeg is en er voldoende geventileerd kan worden. Voor onze kerk is met deze voorwaarden een risicotaxatie uitgevoerd op basis van een module van de PKN. Hieruit bleek dat samenzang voor onze kerk/ons kerkgebouw geen problemen oplevert. Daarom heeft de kerkenraad besloten om vanaf zondag 19 juli gemeentezang weer toe te staan.

### **Collecteren**

Er kunnen geen collectezakken aan elkaar doorgegeven worden, een goed moment om het elektronisch collecteren in te voeren, niet alleen vanwege besmettingsrisico's en onderlinge afstand, maar ook vanwege een terugloop van het contant betalen, men beschikt niet altijd meer over contant geld. Collecteren kan contactloos, via een sensor, QR-code, collectebonnen en ook contant in een schaal. Er zullen drie schalen bij de uitgang geplaatst worden waarop/waarin een scanner voor contactloos betalen zit. Per zondag zijn er als vanouds drie collectedoelen.

### **Hygiëne**

Tijdens de dienst zullen er zo weinig mogelijk mensen van dezelfde apparaten gebruikmaken om tussentijdse schoonmaakactie te voorkomen. Iedere spreker maakt gebruik van een eigen microfoon. Daarom is op het liturgisch centrum de lessenaar geplaatst: de afkondigingen van de Kerkenraad kunnen hier worden voorgelezen. Als de predikanten voorlopig zelf de Bijbellezingen verzorgen, is voor de lectoren nog geen voorziening nodig. Voor de kindernevendienstleiding zal de handmicrofoon klaarliggen. Na afloop van elke dienst zorgt de koster voor algehele schoonmaak van alle gebruikte onderdelen in de daaropvolgende werkdagen. Voor iedereen die apparatuur bedient, zal een ontsmettingsflacon voor de handen (en de apparatuur?) beschikbaar zijn. Bij de ingang zijn ontsmettingsmiddelen beschikbaar. Voor calamiteiten heeft de koster de beschikking over aanvullende beschermingsmiddelen.

### **Ventilatie**

De koster zal voorafgaande aan een kerkdienst de ramen in de kerkzaal openen voor tijdige ventilatie en in de zalen is tijdens elke bijeenkomst de mechanische ventilatie actief. Hierbij zullen voor toevoer van lucht ramen of roosters openstaan. Tijdens de kerkdienst staan de ramen wegens luchtwervelingen beperkt open. Gezien de eisen die aan de ventilatie van de kerkzaal worden gesteld, blijkt de ruimte onder de galerij niet te voldoen. Deze ruimte is daarom buiten gebruik gesteld.

**Calamiteiten**

De in het calamiteitenprotocol aangewezen functionarissen voeren hun taken uit. Uit praktische overweging zullen nu de coördinatoren op aanwijzing van de koster de ontruiming regelen conform de routing die voor het verlaten van de kerkzaal is beschreven.

**Toiletten**

In de communicatie naar de gemeenteleden moet erop gewezen worden dat het toiletgebruik voor zover mogelijk thuis moet geschieden.